

一般社団法人日本小児アレルギー学会

2022 年度（令和 4 年度）学会研究費補助金申請（支援研究）募集要項

募集期間：

2022 年 6 月 13 日（月）～ 9 月 30 日（金）（必着）

応募資格：

- ・ 研究代表者は本学会員であること。但し、分担研究者は本学会員でなくてもよい。
- ・ 研究代表者や分担研究者に年齢制限なし。但し、大学院生の応募は基本的には受け付けないこととする。
- ・ 研究代表者は大型研究費（科研 B 以上：研究費総額 1,000 万円以上）獲得の実績がないこと。

研究課題の条件：

- ・ 本学会としてふさわしいテーマであること。例えば、ガイドライン作成／改訂に資する課題、本学会として取り組むことが求められる課題など。
- ・ 大型の競争的研究費の獲得により、研究目的完遂をめざす予備的、準備的研究も認めるが、課題については獲得までのロードマップが明確であること。但し、本支援研究の研究費内で成果が得られることが必要である。
- ・ 新規性や独創性があり、かつ実行可能な研究であること。
- ・ 「人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針」（令和 3 年）をはじめとする倫理指針を遵守していること。
- ・ 研究代表者だけでなく分担研究者も倫理委員会の承認を得ること。
- ・ 利益相反の申告を学会および全実施施設の当該委員会へ提出すること。
- ・ 研究内容によっては、臨床試験登録（UMIN-CTR 等）および医師賠償責任保険の契約が必要である。

研究補助金額：

直接経費の総額 100 万円

- ・ 採択件数に制限はないが、補助金の直接経費の総額は 100 万円を上限とする。
- ・ 原則、複数年（最大 3 年）にわたる研究であっても、補助金の総額は 100 万円とするが、競争的研究費獲得に十分な成果が得られており、必要な場合は申請があれば、追加支援も検討する。

応募書類：

研究計画書（指定書式：別添様式 1）

応募書類提出時の注意事項：

必要事項を記入後、申請者の記名押印をすること。研究計画書は別途 PDF 変換し、電子メールにて提出（info@jspaci.jp）する。なお、原紙の郵送は不要。

※記載内容について

同様の研究を他グラントに応募している場合には研究計画書中にその旨記載すること。そのグラントが獲得できた時には、本学会研究費補助金の取得を辞退してもらうことがある。

審査方法：

- ・ 審査委員による書類審査の結果に基づき、理事会が決定する。
- ・ 適切なテーマの申請がない場合は、採択なしのこともある。

選考結果発表：

2022 年 12 月上旬頃発表予定

応募者に結果を連絡するとともに、対象者は当学会ホームページにて公表する。

研究補助金交付方法：

所属機関における所定の方法に従い交付する。

研究補助金の使用ルール・事務処理について：

- ・ 「科学研究費助成事業」に準ずるものとし、原則応募時に研究計画書に記載されている内容のとおりとする。経費の用途に変更があった場合は理由書を提出すること。本来の使用目的以外に使用された場合は研究補助金の返却を求められることがある。
- ・ 間接経費が支払われ、その額は直接経費の額の 30% を限度とする（算出された額に 1,000 円未満の端数がある場合は、その端数は切り捨てるものとする）。
- ・ 備品費や人件費の全体に占める比率は妥当な範囲とする。
- ・ 謝金など人件費に充てる場合は、源泉徴収など税務上の適正な手続きをすること。

研究実績報告書・経費所要額精算調書の提出：

- ・ 予定されている研究終了後 1 か月以内に研究実績報告書および経費所要額精算調書（領収書添付）を事務局に提出すること。（指定書式：別添様式 2）
- ・ 複数年にわたる研究の場合は年度末ごとに研究実績報告書と経費所要額精算調書（領収書添付）を提出すること。競争的研究費申請状況についても報告すること。

学術発表：

論文発表、学会発表等にあたり、当学会の研究費補助金を受けた旨を書き添えるとともに、事務局に報告すること。

一般社団法人日本小児アレルギー学会事務局

〒110-0005

東京都台東区上野 1-13-3 MY ビル 4 階

電話：03-6806-0203 FAX：03-6806-0204

Email：info@jspaci.jp

学会 HP：<https://www.jspaci.jp/>